

Для відкриття рахунку в цінних паперах фізичній особі – резиденту або нерезиденту необхідно надати наступні документи:

- Договір про обслуговування рахунку в цінних паперах у 2-х екземплярах з тарифами, що додаються до нього;
- Заява на відкриття рахунку в цінних паперах;
- Анкета рахунку в ЦП;
- Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- Копія всіх заповнених сторінок паспорта;
- Картка зі зразком підпису розпорядника рахунку; (Картка зі зразком підпису розпорядника рахунку підписується власником цього рахунку в присутності відповідального спеціаліста депозитарної установи або, у випадку передачі документів поштою, завіряється нотаріусом.)
- Довідка про відкритий розрахунковий рахунок у банку (оригінал або нотаріально завірена копія), якщо фізична особа має власний рахунок.
- Анкета-опитувальник клієнта ФІЗИЧНОЇ особини;
- згода на обробку та використання персональних даних особи (-іб), яка (-і) є розпорядниками рахунку в цінних паперах;