

Договір
про обслуговування рахунка в цінних паперах № _____

м. Київ

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПОЛІСМЕТАЛ-РЕЄСТР», код за ЄДРПОУ 36567137 (надалі – Депозитарна установа), що здійснює депозитарну діяльність депозитарної установи на підставі ліцензії Серії АЕ № 286844 від 15.04.2014 р., виданої Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, в особі Генерального Директора Татаринцева Юрія Ігоровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

та _____¹ (надалі – Депонент) з другої сторони, а разом надалі іменовані Сторони, уклали цей Договір про обслуговування рахунка в цінних паперах (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Депозитарна установа зобов'язується у порядку, передбаченому законодавством, внутрішніми документами Депозитарної установи та цим Договором, надавати послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку у цінних паперах Депонента, проводити депозитарні операції за рахунком у цінних паперах Депонента на підставі розпоряджень Депонента та в інший спосіб, передбачений законодавством, а також надавати інші послуги у процесі провадження депозитарної діяльності відповідно до Положення про провадження депозитарної діяльності, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 23.04.2013 року № 735, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.06.2013 року № 1084/23616 (далі – Положення про провадження депозитарної діяльності), а Депонент зобов'язується оплатити послуги Депозитарної установи.

1.2. Цінні папери (фінансовий актив) Депонента, права на які обліковуються Депозитарною установою відповідно до умов цього Договору, зберігаються Центральним депозитарієм цінних паперів відповідно до Закону України «Про депозитарну систему України».

2. Обов'язки та права Депозитарної установи

2.1. Депозитарна установа зобов'язана:

2.1.1. Відкрити Депоненту рахунок у цінних паперах протягом трьох робочих днів після подання Депонентом визначених законодавством документів для відкриття рахунку в цінних паперах, якщо інший більш пізній строк не погоджено Сторонами у змінах до цього Договору.

2.1.2. Ознайомити депонента з внутрішніми документами (витягами з внутрішніх документів) Депозитарної установи, які регламентують відносини Депонента та Депозитарної установи стосовно порядку виконання розпоряджень Депонента, отримання виписок про стан рахунку у цінних паперах Депонента та про операції з цінними паперами, інформаційних довідок про незавершені операції з цінними паперами по рахунку в цінних паперах Депонента та інших інформаційних довідок та в подальшому ознайомлювати Депонента зі змінами та доповненнями до цих документів шляхом розміщення протягом наступного робочого дня після затвердження змін відповідної інформації та тексту внутрішніх документів (витягів з внутрішніх документів) з урахуванням змін на веб-сайті Депозитарної установи у мережі Інтернет <http://www.polismetal.com.ua>.

2.1.3. Здійснювати облік цінних паперів, що належать Депоненту, на рахунку у цінних паперах.

2.1.4. Здійснювати облік прав Депонента на цінні папери, що обліковуються на певному рахунку у цінних паперах, та обмеження таких прав, у тому числі відокремлений облік прав на

¹ Для фізичної особи – Депонента – прізвище, ім'я, по батькові (для нерезидентів у разі наявності), паспортні дані, інформацію про особу (П.І.Б., паспортні дані) та документ, що підтверджує повноваження особи, яка підписує договір від імені Депонента. Для юридичної особи- Депонента зазначається повне найменування, код за ЄДРПОУ (номер реєстрації юридичної особи в країні її місцезнаходження для юридичної особи-нерезидента), інформацію про особу (посада, П.І.Б.) та документ, що підтверджує повноваження особи, яка підписує Договір від імені юридичної особи.

цінні папери, які зарезервовані для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати».

2.1.5. Здійснювати обслуговування обігу цінних паперів на рахунок у цінних паперах Депонента шляхом проведення депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах у порядку та строки, визначені законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи.

2.1.6. Складати та видавати виписку з рахунка в цінних паперах Депонента та виписку про операції з цінними паперами на запит Депонента у строки, визначені законодавством. Виписка з рахунку надається Депоненту у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної виписки².

2.1.7. Надавати Депоненту інформаційні довідки (про незавершені операції з цінними паперами за рахунком в цінних паперах Депонента; інші інформаційні довідки відповідно до законодавства та цього Договору) на вимогу Депонента протягом трьох робочих днів після отримання розпорядження (запиту) про надання відповідної інформаційної довідки, якщо у розпорядженні не встановлено іншого, більшого строку його виконання. Інформаційна довідка надається Депоненту у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної інформаційної довідки, якщо Сторонами не буде погоджено іншого способу надання Депоненту такої довідки.

2.1.8. Повідомляти Депонента про проведення коригувальної операції у разі виявлення технічної помилки, допущеної при виконанні депозитарної операції, протягом трьох робочих днів після проведення коригувальної операції шляхом направлення листа із відповідним повідомленням на адресу (електронну адресу) Депонента, визначену в анкеті рахунку в цінних паперах Депонента.

2.1.9. Не виконувати дії та не надавати інформацію щодо цінних паперів, що належать Депоненту, або інформацію щодо Депонента без відповідних розпоряджень Депонента або керуючого рахунком у цінних паперах Депонента, крім випадків, передбачених законодавством та Договором.

2.1.10. Надавати Центральному депозитарію інформацію щодо Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента та цінних паперів, що належать Депоненту, яка необхідна для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати», з метою подальшого надання такої інформації ПАТ «Розрахунковий центр» з обслуговування договорів на фінансових ринках (далі – Розрахунковий центр) чи кліринговій установі для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

2.1.11. Виконувати депозитарні операції щодо цінних паперів Депонента, які зарезервовані для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати», виключно на підставі розпоряджень та/або повідомлень Центрального депозитарію, наданих депозитарній установі згідно з інформацією, отриманою Центральним депозитарієм від Розрахункового центру чи клірингової установи.

2.1.12. Виконувати адміністративні операції за рахунком у цінних паперах Депонента, якщо Депонент був взятий на облік Розрахунковим центром чи кліринговою установою, тільки після отримання від Центрального депозитарію інформації про внесення до внутрішньої системи обліку Розрахункового центру чи клірингової установи відповідних змін щодо такого депонента.

2.1.13. Не здійснювати депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах у випадку виявлення порушень вимог подання, заповнення розпорядження та захисту інформації, яка потрібна для здійснення цих операцій Депозитарною установою, або якщо виконання цього розпорядження буде суперечити законодавству.

2.1.14. Протягом 3-х робочих днів з дати початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи, повідомити Депонента рекомендованим листом щодо необхідності закриття рахунка в цінних паперах протягом 60 календарних днів з дати початку цієї процедури.

² Депозитарна установа може іншим чином (наприклад, зазначити конкретний спосіб) визначити спосіб надання Депоненту виписки з рахунку

2.1.15. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента у порядку, передбаченому законодавством, внутрішніми документами Депозитарної установи.

2.1.16. У разі розірвання цього Договору за ініціативою Депозитарної установи, Депонента, за рішенням суду, або за згодою Сторін (у тому числі у зв'язку з припиненням Депозитарною установою провадження професійної діяльності на фондовому ринку – депозитарної діяльності) діяти відповідно до вимог законодавства та цього Договору.

2.2. Депозитарна установа має право:

2.2.1. Вимагати від Депонента повної та своєчасної оплати своїх послуг згідно умов цього Договору та тарифів Депозитарної установи на депозитарні послуги (далі - тарифи Депозитарної установи) та призупинити надання депозитарних послуг за розпорядженнями (наказами), іншими вимогами Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента у разі відсутності належної оплати з боку Депонента послуг Депозитарної установи.

2.2.2. Вимагати від Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента документи, необхідні для виконання своїх обов'язків згідно умов Договору та законодавства.

2.2.3. Надавати Депоненту додаткові послуги, зокрема, з реалізації прав за цінними паперами.

2.2.4. У випадку початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи виконувати тільки ті розпорядження Депонента, керуючого рахунком в цінних паперах Депонента, виконання яких не заборонено цим нормативно-правовим актом.

2.2.5. Вносити зміни до внутрішніх документів Депозитарної установи та тарифів Депозитарної установи.

2.2.6. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента, на якому не обліковуються цінні папери, права на цінні папери, без розпорядження (наказу) Депонента про закриття рахунку в цінних паперах у разі припинення здійснення Депозитарною установою професійної діяльності на фондовому ринку, а також у разі розірвання цього Договору.

2.2.7. При здійсненні розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати» виконувати на рахунку в цінних паперах Депонента депозитарні операції щодо цінних паперів без розпорядження депонента виключно на підставі розпоряджень та інформації Центрального депозитарію, наданих депозитарній установі згідно з інформацією, отриманою Центральним депозитарієм від Розрахункового центру чи клірингової установи.

2.2.8. Не виконувати адміністративних операцій за рахунком у цінних паперах Депонента щодо закриття рахунку у цінних паперах, якщо депонент був взятий на облік Розрахунковим центром чи кліринговою установою, до отримання повідомлення від Центрального депозитарію про внесення відповідних змін до внутрішньої системи обліку Розрахункового центру чи клірингової установи.

2.2.9. Надавати письмову відмову у видачі виписки з рахунку в цінних паперах у разі невідповідності оформлення запиту вимогам Положення про провадження депозитарної діяльності.

2.3. Для проведення будь-яких операцій з цінними паперами на організаторах торгівлі депонент зобов'язаний надати Депозитарній установі засвідчену копію чинного договору з Брокером, який має відповідну чину ліцензію видану НКЦПФР на здійснення брокерської діяльності. В разі ненадання копії брокерського договору, Депозитарна установа не проводить будь-яких операцій з цінними паперами Депонента по переходу права власності.

2.3.1. У разі подання Депонентом розпорядження до Депозитарної установи на блокування активів в обліковий реєстр (колективний рахунок Брокера), Депонент погоджується із тим, що після переведення активів на колективний рахунок, виписку по рахунку в ЦП Депонента з відображенням операцій Депонента у попередній робочий день, Депозитарна установа надає не раніше наступного робочого дня виключно на підставі виписки Брокера про операції з ЦП та/або грошовими коштами Депонента у попередній робочий день.

2.3.2. Депонент погоджується, що Депозитарна установа надає виписку про стан або обіг по рахунку у цінних паперах Депонента на підставі інформації, що надається Депозитарній установі Брокером.

2.3.3. Депонент не матиме претензій до Депозитарної установи, якщо в реєстрі акціонерів не буде вказана інформація про нього.

2.3.4. Всі суперечки щодо кількості цінних паперів та суми належних Депоненту грошових коштів Депонент вирішує виключно з Брокером.

3.Обов'язки та права Депонента

3.1. Депонент зобов'язаний:

3.1.1. Надати Депозитарній установі належним чином оформлені документи, визначені законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи, необхідні для відкриття рахунку в цінних паперах протягом двох робочих днів після укладення цього Договору.

3.1.2. Призначити розпорядника рахунку у цінних паперах.

3.1.3. Дотримуватись вимог внутрішніх документів Депозитарної установи, які регламентують відносини Депонента та Депозитарної установи.

3.1.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати послуги Депозитарної установи згідно з умовами та строками, передбаченими Договором, та тарифами, встановленими Депозитарною установою.

3.1.5. Надавати Депозитарній установі документи, які передбачені законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи як обов'язкові для подання або необхідні їй для виконання дій згідно з вимогами законодавства та умовами Договору.

3.1.6. Протягом 10 десяти календарних днів з дати внесення відповідних змін до своїх реквізитів або документів, що надавалися для відкриття рахунку в цінних паперах, надавати інформацію про ці зміни Депозитарній установі у порядку, встановленому законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи.

3.1.7. Протягом 60 календарних днів з дати початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи здійснити всі необхідні дії щодо закриття рахунку в цінних паперах.

3.1.8. Регулярно, але не рідше одного разу на тиждень, ознайомлюватись з інформацією, що розміщується Депозитарною установою на власних веб-сайтах у мережі Інтернет у за адресами: <http://www.polismetal.com.ua>.

3.1.9. Надавати розпорядження Депозитарній установі з обов'язковим зазначенням рахунку (індивідуальний рахунок або колективний рахунок).

3.2. Депонент має право:

3.2.1. Призначити керуючого (керуючих) рахунком у цінних паперах.

3.2.2. Отримувати від Депозитарної установи відповідно до умов Договору інформацію щодо цінних паперів, прав на цінні папери, які обліковуються на рахунку у цінних паперах.

3.2.3. Надавати Депозитарній установі інформацію лише щодо одного керуючого рахунком – торговця цінними паперами, якому Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах депонента, які виконуються із забезпеченням здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати».

4. Вартість послуг та порядок розрахунків

4.1. Депонент оплачує послуги Депозитарної установи згідно з цим Договором та відповідно до тарифів, встановлених Депозитарною установою.

Депонент погоджується з тарифами, встановленими Депозитарною установою на дату укладення договору та всіма майбутніми змінами до них.

4.2. Оплата послуг Депозитарної установи здійснюється Депонентом щомісячно до 15 п'ятнадцятого числа місяця, наступного за місяцем, у якому надавались послуги, згідно акту-рахунку, який надсилається Депозитарною установою Депонента засобами поштового зв'язку або іншими засобами зазначеними в анкеті не пізніше 20-го двадцятого числа місяця,

наступного за місяцем, у якому надавались послуги. У акті-рахунку містяться розшифровки нарахованої до оплати суми за надані послуги.

Оплата послуг Депозитарної установи здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Депонентом грошових коштів на рахунок Депозитарної установи.

4.3. Тарифи на депозитарне обслуговування можуть бути змінені Депозитарною установою, про що Депозитарна установа зобов'язана повідомити Депонента шляхом розміщення даної інформації на веб-сайтах Депозитарної установи у мережі Інтернет за адресами: <http://www.polismetal.com.ua> або не пізніше 15 (п'ятнадцяти) календарних днів після прийняття відповідного рішення про зміну тарифів, та додатково проінформувати Депонента, надіславши в день такого розміщення повідомлення на електронну адресу Депонента, вказану в анкеті.

Нові тарифи Депозитарної установи можуть бути введені в дію не раніше, ніж через 15 (п'ятнадцять) календарних днів після розміщення Депозитарною установою інформації про зміну на вищезазначених веб-сайтах.

У разі небажання Депонента отримувати послуги від Депозитарної установи за новими тарифами, Депонент має право на відмову від цього Договору в порядку, визначеному п.6.4.1. На період до моменту розірвання Договору, щодо такого Депонента діятимуть старі тарифи.

Неотримання Депозитарною установою вищевказаної письмової відмови Депонента протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів після розміщення Депозитарною установою інформації про зміну тарифів на вищезгаданих веб-сайтах, вважається мовчазною згодою Депонента на зміну таких тарифів.

Нові тарифи Депозитарної установи можуть бути введені в дію не раніше, ніж через 15 (п'ятнадцять) календарних днів після відправлення Депозитарною установою Депоненту повідомлення про їх зміну.

4.4. У разі припинення дії Договору Депонент зобов'язаний сплатити фактично надані Депозитарною установою послуги до моменту припинення дії Договору.

5. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства, у тому числі нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

5.2. Сторона, для якої склались форм-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше трьох робочих днів з дати настання таких обставин повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

5.3. Депозитарна установа не несе відповідальності перед Депонентом за шкоду, заподіяну діями або бездіяльністю Депозитарної установи, якщо ці дії (бездіяльність) здійснювались Депозитарною установою за письмовими розпорядженнями (наказами) Депонента, виникли внаслідок дій (бездіяльності) інших учасників депозитарної системи.

5.4. Прострочення Депонентом платежу за надані Депозитарною установою депозитарні послуги більш як на 15 п'ятнадцять календарних днів вважається відмовою від виконання умов Договору, у зв'язку з чим Депонент, крім основної суми заборгованості перед Депозитарною установою, повинен сплатити Депозитарній установі штраф у розмірі 10% від основної суми заборгованості та пеню в розмірі 1% облікової ставки Національного банку України, діючої на день прострочення, за період прострочення.

5.5. Виплата пені та/або штрафу не звільняє Депонента від виконання обов'язків за цим Договором.

5.6. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.7. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України або у постійно діючому Третейському суді саморегульованої організації Професійна асоціація реєстраторів і депозитаріїв.

6. Строк дії Договору, порядок внесення змін до нього та припинення дії

6.1. Відповідно до норм ст.634 Цивільного кодексу України, ст.179 Господарського кодексу України та п.3 розділу I Вимог до договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, затверджених рішенням НКЦПФР від 06.08.2013р. №412, цей Договір є договором приєднання, і набирає чинності з моменту його підписання Депонентом одним з наступних способів:

6.1.1. шляхом роздрукування Депонентом, підписання ним, скріплення власною печаткою (якщо Депонентом є юридична особа, для юридичних осіб-нерезидентів – у разі наявності печатки) та надіслання/надання Депозитарній установі оригінального примірника заяви-згоди на приєднання до Договору за формою, викладеною на веб-сайті Депозитарної установи у мережі Інтернет за адресою: <http://www.polismetal.com.ua>.

6.1.2. шляхом підписання Депонентом примірника заяви-згоди на приєднання до Договору за формою, викладеною на веб-сайті Депозитарної установи у мережі Інтернет за адресою: <http://www.polismetal.com.ua> за допомоги електронного цифрового підпису, відповідно до вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронний цифровий підпис».

6.2. Договір діє протягом трьох років і вважається подовженим (продовженим) Сторонами на кожний наступний рік, якщо не пізніше ніж за тридцять календарних днів до закінчення строку дії цього Договору Сторони не виявили бажання у письмовій формі його розірвати.

6.3. Зміни до умов цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін, оформленою в письмовій формі.

6.4. Цей Договір може бути достроково розірваний:

6.4.1. Кожною із Сторін в односторонньому порядку. Про дострокове розірвання цього Договору в односторонньому порядку Сторона, яка прийняла таке рішення, повинна повідомити надіславши відповідне письмове повідомлення іншій Стороні за її місцезнаходженням (для юридичної особи)/місцем проживання (для фізичної особи) або за останньою відомою адресою для листування (якщо місцезнаходження та адреса для листування – це різні адреси юридичної особи), не менше ніж за 30 тридцять робочих днів до дати припинення дії Договору внаслідок розірвання. Депозитарна установа надсилає вказане письмове повідомлення про розірвання договору в односторонньому порядку за місцезнаходженням (для юридичної особи)/місцем проживання (для фізичної особи) Депонента, що зазначене в анкеті рахунку в цінних паперах.

6.4.2. За згодою Сторін.

6.4.3. За відповідним рішенням суду.

6.5. Договір може бути розірваний за умови відсутності цінних паперів, прав на цінні папери на рахунку у цінних паперах Депонента.

6.6. Депозитарна установа та Депонент зобов'язані у разі розірвання цього Договору (у тому числі у зв'язку з припиненням Депозитарною установою провадження професійної діяльності на фондовому ринку – депозитарної діяльності) діяти відповідно до вимог законодавства та цього Договору.

6.7. Питання, що виникають під час укладення, виконання, зміни, розірвання Договору і не врегульовані ним, регулюються Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про депозитарну систему України», нормативно-правовими актами НКЦПФР.

7. Порядок розкриття інформації, що належить до інформації з обмеженим доступом

7.1. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, є інформацією з обмеженим доступом, охороняється законом та не підлягає розголошенню Депозитарною установою, крім випадків, передбачених статтею 25 Закону України «Про депозитарну систему України».

7.2. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, надається власнику інформації або його представникові відповідно до умов Договору, або іншим особам у передбачених законом випадках.

7.3. Депозитарна установа забезпечує нерозголошення інформації, що міститься у системі депозитарного обліку, шляхом:

- 1) обмеження кола осіб, які мають доступ до зазначеної інформації;
- 2) організації спеціального діловодства у системі депозитарного обліку;
- 3) застосування технічних та програмних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до носіїв такої інформації.

7.4. Депозитарна установа надає Центральному депозитарію цінних паперів інформацію щодо Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента та цінних паперів, що належать Депоненту, яка необхідна для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати», з метою подальшого надання такої інформації Розрахунковому центру чи кліринговій установі для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи

8. Інше

8.1. Цей Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному – Депоненту та Депозитарній установі.

8.2. Депонент підтверджує, що Депозитарній установі надана йому інформація, зазначена в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

8.3. Депонент підтверджує, що ознайомлений із внутрішніми документами Депозитарної установи, тарифами Депозитарної установи.

8.4. При виконанні даного Договору Сторони керуються умовами Договору та законодавством України.

8.5. Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в документах, які подаються Депонентом Депозитарній установі, у тому числі документах, за якими Депозитарній установі Депонентом доручається проведення депозитарних операцій на рахунку Депонента.

8.6. Укладення цього Договору не тягне за собою переходу прав на цінні папери та прав за цінними паперами Депонента до Депозитарної установи.

8.7. Грошові кошти, що надходять на поточний рахунок Депозитарної установи відповідно до законодавства та умов цього Договору з метою їх подальшого переказу Депоненту, не є власністю Депозитарної установи.

8.8. Обмін розпорядженнями, повідомленнями, інформацією, що надається у зв'язку з виконанням Сторонами Договору може здійснюватись особисто, засобами поштового зв'язку, кур'єром.

8.9. Розпорядження (наказ) Депонента або керуючого його рахунком має бути підписане розпорядником рахунку у цінних паперах. Підпис розпорядника рахунку у цінних паперах, якщо Депонентом або керуючим рахунком є юридична особа, засвідчується печаткою відповідної юридичною особи.

8.10. Переказ доходів, отриманих Депонентом за результатами проведення корпоративних операцій емітента, здійснюється Депозитарною установою протягом 10 десяти робочих днів після надання Депонентом відповідної заяви для перерахування грошових коштів на поточний рахунок Депонента, зазначений в анкеті рахунку в цінних паперах Депонента.

8.11. Підписанням цього Договору Депонент-фізична особа або фізична особа-представник Депонента-юридичної особи надає Депозитарній установі згоду на обробку своїх персональних даних: прізвище, ім'я, по батькові, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків, місце проживання, засоби зв'язку. Суб'єкту персональних даних доведено інформацію про його права у зв'язку із включенням його персональних даних до бази персональних даних клієнтів, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

8.12. У разі, якщо Сторонами раніше було укладено договір про відкриття рахунку в цінних паперах, то такий договір припиняється з моменту набрання чинності цього Договору, а даний Договір є новацією по відношенню до вказаного договору про відкриття рахунку в

цінних паперах, в розумінні норм ст.604 Цивільного кодексу України.

9. Реквізити Сторін

Депозитарна установа:

ТОВ «ПОЛІСМЕТАЛ-РЕЄСТР»

Код за ЄДРПОУ: 36567137

Юридична адреса: ТОВ «ПОЛІСМЕТАЛ-РЕЄСТР»

04073, м. Київ, Московський проспект,
будинок 11,

Тел./факс: (+380 044) 468-60-15

Код МДО в ПАТ «НДУ» 404467

Банківські реквізити: п/р 265060008330
в банку ПАТ Банк «Контракт» м.Київ,
МФО 322465

Депонент:

ПІБ

Ідентифікаційний код: _____

Адреса: _____

Паспорт: _____

Телефон: _____

Банківські реквізити: _____

Генеральний Директор

_____ **Ю.І. Татаринцев**

М.П.

Депозитарна установа _____

Депонент _____

ЗАЯВА-ЗГОДА
на приєднання до договору про обслуговування рахунку
в цінних паперах № _____

Я, _____³, підписанням цієї заяви висловлюю свою беззаперечну згоду на укладання з депозитарною установою Товариством з обмеженою відповідальністю «ПОЛІСМЕТАЛ-РЕЄСТР» (код ЄДРПОУ 36567137) – договору про обслуговування рахунку в цінних паперах шляхом приєднання в повному обсязі, на умовах, викладених в тексті такого договору, розміщеному на веб-сайті за адресою:

<http://www.polismetal.com.ua/> _____

З усіма умовами вказаного договору я ознайомився, всі положення, терміни та зміст є для мене зрозумілими та прийнятними, вся інформація, обов'язкова для надання депозитарною установою депоненту та/або необхідна для укладання та виконання такого договору мені була надана до прийняття рішення про укладання цього договору та підписання цієї заяви.

Укладання зазначеного договору та спосіб його укладання є наслідком мого внутрішнього волевиявлення, зробленого за відсутності будь-якого примусу чи впливу з боку ТОВ «ПОЛІСМЕТАЛ-РЕЄСТР», з повним розумінням мною значення та сутності договору, спрямованого на реальне настання правових наслідків, обумовлених договором. Договір не носить характеру фіктивного або удаваного правочину, відповідає моїм дійсним намірам і не вчиняється під впливом тяжких для мене обставин або на не вигідних для мене умовах.

Підписанням цієї заяви-згоди я підтверджую про свою обізнаність з правовими наслідками укладання договору шляхом приєднання, що передбачені чинним законодавством України.

[дата]

[підпис]

³ Реквізити – аналогічні до тих, що вказуються Депонентом в преамбулі Договору.